

新規申請時

※契約期間の終了日は、調査終了年度の"翌年度末"でお願いしています。

例：調査終了日が2030年9月30日のとき契約期間終了日は2032年3月31日

申請内容	提出時期	提出書類	鹿大調査書式番号	使用目的	IRB対応	契約書対応	手順書内の該当ページ・項目
新規調査の申請	新規申請時	申込書	1	調査の概要把握	審議	IRB承認後に新規契約締結手続き開始（当院契約担当から連絡いたします）	2～3ページ、Ⅲ-2-①②
		依頼書	2	調査の申し込み			
		分担医師・協力者リスト	3	分担医師協力者の特定			
		進捗状況確認表	5	調査費用の請求			
		実施要項	—	調査内容の把握			
		登録票や調査票の見本	—	調査内容の把握			
		添付文書・インタビューフォーム	—	調査対象の医薬品等の確認			
		説明文書・同意書	—	説明文書・同意文書の内容確認	なし		
		依頼者登録書	4	契約書記載内容の確認			
		受託研究申込書	11	本学の情報開示に係る文書			
		CROとの業務委託内容を示す文書等（契約書写しなど）	—	契約締結手続きや調査票請求等			
		契約書の変更対比表	—	ホームページ掲載の受託研究契約書に変更を加えたい場に限り提出してください			