**病理解剖の依頼方法（院外）**

　鹿児島大学病院　病理部・病理診断科では、院外症例の病理解剖依頼を受け付けています。

　病理部（直通　099-275-5562）へご連絡ください。

１．解剖受付時間

　　　　平日（月曜日～金曜日）　８：３０～１７：００

　　**注）上記時間外にご遺族から承諾が得られた場合は、翌日の受付となります。**

２．必要書類（この文書の3ページ、4ページにもあります）

　　　　１）**解剖に関する遺族の承諾書　１枚**

　　　　　　　ご遺族の同意を確認後、署名と押印（自筆署名の場合は省略可）をいただいてください。

　　　 ２）**病理解剖依頼書　1枚**

　　　　　　　依頼元病院長名と角印（公印）が必要です。

２．連絡先（上記必要書類作成の完了後にご連絡ください）

　　平日（月曜日～金曜日）　時間内　　　　病理部・病理診断科 ０９９－２７５－５５６２（直通）

３．料金

　　　１体につき　２７０，０００円（消費税込）

後日、医歯学総合研究科経理係より依頼された病院宛に請求させていただきます。

４．留意していただきたい点

　　１）ご遺体の解剖室への搬入、解剖室からの搬出の手段は依頼元病院の責任において準備をお願いいたします。原則として、解剖終了後のご遺体は当院から依頼元病院へ搬送し、依頼元病院からご遺族のもとへ搬送するようお願い致します。

　　２）解剖時には、必ず、依頼元病院から医師１名の立会いをお願い致します。

　　３）必要書類に不備があった場合、病理解剖はできません。

　　４）臨床経過記録用紙は担当病理医へ１週間以内にご提出ください。

　　５) 原則としてご遺族の解剖立ち会いは遠慮して頂いております。

　　６) ご遺族あるいは病院関係者の待機場所は確保できておりません。原則として、ご遺族は依頼元病院で待機していただき、主治医からのご遺族への病理解剖結果の説明等も依頼元病院で行っていただきますようお願い致します。

　　７) 解剖後の着衣(着替え、おむつ等)の準備はお願い致します。

**病理解剖依頼の流れ**

◆平日（８：３０～１７：００）

主治医

ご遺族に承諾を得る

必要書類を準備する

鹿児島大学病院　病理部へ電話

担当病理医

病理解剖実施の決定

病理解剖開始時間の決定

　　　　　（病理解剖担当医）解剖補助技師に連絡　　　　　必要書類持参の上、　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　鹿児島大学病院病理解剖室へ

（技師）解剖室の準備

　解剖開始