

病理部 検査受付 募集要項

鹿児島大学病院

1. 募集内容

- (1) 募集人員 検査助手 1名
- (2) 応募資格 ①心身ともに健康な者
②パソコン基本操作可能な方 (Word、Excel 等)
- (3) 応募書類 ①履歴書 (別紙様式)
※写真添付。
※消えるボールペン・シャチハタ印使用不可。
※電話連絡をすることがありますので必ず連絡のつく番号 (携帯電話等)・メールアドレスを記入してください。
- (4) 応募締切 **定員を満たすまで随時**
- (5) 提出及び
問い合わせ先 〒890-8520 鹿児島市桜ヶ丘8丁目35番1号
鹿児島大学病院 総務課人事係 担当：竹元 TEL 099-275-6841
※封筒に「病理部 検査助手 応募書類在中」と朱書きの上、郵送してください。
- (6) 選考内容 ①書類選考 ②面接試験 (②は書類選考合格者のみ)
- (7) 試験日時・場所 後日連絡・鹿児島大学病院
※詳細は書類選考通過者宛に後日お知らせ致します。
- (8) 採用予定年月日 内定日により変動があります。

2. 仕事内容

鹿児島大学病院病理部門における検査受付、標本管理、事務作業等

3. 待遇

【短時間勤務職員】

- (1) 雇用期間 採用日～令和8年3月31日
※1事業年度契約。経営状況・勤務評価等により契約更新する可能性があります。
(最長令和8年3月31日まで更新可)
- (2) 勤務時間 1日6時間 週30時間勤務 (休日：土、日、祝祭日)
10:00～17:00 (休憩12:00～13:00)
残業：週平均 0.5時間
- (3) 給与 ①時給：1,150円
②諸手当：通勤手当、超過勤務手当等 (支給要件を満たす場合に支給)
- (4) 休暇 年次有給休暇 (採用後6ヶ月勤務し、全勤務日の8割以上勤務した場合10日間)
その他有給休暇 (リフレッシュ休暇3日、夏季・冬季休業 (4日程) 等)
- (5) 保険等 共済組合 (短期給付)、厚生年金保険、雇用保険、労災保険
- (6) 試用期間 あり (1カ月間)

3. その他

- (1) 応募者の方から取得した個人情報については、採用業務以外の目的に利用いたしません。
なお、ご提出いただいた書類は返却いたしませんので、ご了承ください。
- (2) 子育て中のスタッフも多く、学校行事等の休みが比較的取得しやすい職場です。
- (3) 職員がサポートしますので、子育て等のブランクのある方や、主婦 (夫) の方、未経験者も大歓迎です！

