

視能訓練士（フルタイム） 募集要項

鹿児島大学病院

1. 募集内容

- (1) 募集人員 視能訓練士 1名（定時勤務職員）
- (2) 応募資格 ①心身ともに健康な者
②視能訓練士の免許を有する者
- (3) 応募書類 ①履歴書（A4用紙）
※写真添付。消えるボールペンでの記入不可。
※必ず連絡のつく電話番号（携帯電話等）・メールアドレスをご記入ください。
②視能訓練士免許証の写
- (4) 応募締切 定員を満たすまで随時
- (5) 提出及び
問い合わせ先 〒890-8520 鹿児島市桜ヶ丘8丁目35番1号
鹿児島大学病院 総務課人事係 担当：湯田 TEL 099-275-6841
※封筒に「視能訓練士応募書類在中」と朱書きの上、郵送してください。
- (6) 選考内容 ①書類選考 ②面接試験（②は書類選考の合格者のみ）
- (7) 選考日時・場所 後日連絡・鹿児島大学病院眼科医局
※詳細は書類選考合格者宛に後日お知らせいたします
- (8) 採用予定年月日 令和7年4月1日以降

2. 仕事内容

鹿児島大学病院眼科における視能訓練、眼科検査全般

3. 待遇**【定時勤務職員】**

- (1) 雇用期間 採用日～当該年度の3月31日（年度末）
※1事業年度契約、予算状況および勤務評価等により最大5年まで契約更新する場合があります。
- (2) 勤務時間 8：30 ～ 17：15 週38時間45分勤務
休日：土、日、祝祭日
- (3) 給与 ①（短大3年制卒業直後の場合）日給 10,100円程度
（大学4年制卒業直後の場合）日給 10,400円程度
※本学規則により給与額を決定（実務経験年数等によって加算があります。）
※令和7年度採用時の給与を記載しております。
②諸手当：通勤手当、住居手当、超過勤務手当、退職手当等
（支給要件を満たす場合に支給）
③賞与：6月及び12月の2回支給（2回の合計は本給の約4月分）
- (4) 休暇 年次有給休暇（採用後6ヶ月勤務し、全勤務日の8割以上勤務した場合10日間）
その他特別休暇（リフレッシュ休暇3日、夏季休業・冬季休業（4日程）等）
- (5) 保険等 共済組合（短期給付）、厚生年金保険、雇用保険、労災保険
- (6) 試用期間 あり（1カ月間）

4. その他

- (1) 本院HP：<https://www.hosp.kagoshima-u.ac.jp/recruit/>
- (2) 応募者の方から取得した個人情報については、採用業務以外の目的に利用いたしません。
なお、ご提出いただいた書類は返却いたしませんので、ご了承ください。